



КАРАР

10 июль 2025й

№ 243

РЕШЕНИЕ

10 июль 2025г

Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, наград, почетных и специальных званий и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Главы Республики Башкортостан от 14 апреля 2016 года № УГ-77 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 10 октября 2015 года № 506 «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций» Совет сельского поселения Кудеевский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан Р Е Ш И Л :

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, наград, почетных и специальных званий и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

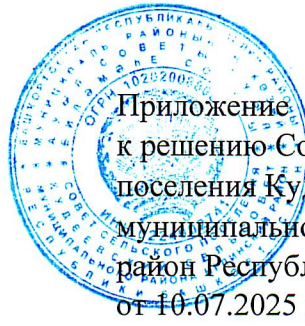
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельского поселения



В.В.Полухина

В.В.Полухина



Приложение
к решению Совета Сельского
поселения Кудеевский сельсовет
муниципального района Иглинский
район Республики Башкортостан
от 10.07.2025 года № 243

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, наград, почетных и специальных званий и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

1. Настоящим Положением устанавливается порядок принятия с разрешения Совета сельского поселения Кудеевский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе (далее – лицо, замещающее муниципальную должность), наград, почетных и специальных званий и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций (далее – награды, звания).

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, получившее награду или звание либо уведомленное иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением и другой организацией о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней со дня ее (его) получения представляет в Совет сельского поселения Кудеевский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан, ходатайство о разрешении принять награду или звание (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Совет сельского поселения Кудеевский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан, в течение одного месяца со дня получения ходатайства подготавливает материалы для вынесения вопроса на ближайшую сессию Совета муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан.

3. Лицо, замещающее муниципальную должность, отказавшееся от награды, звания, в течение трех рабочих дней со дня получения награды или звания представляет в Совет сельского поселения Кудеевский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан уведомление об отказе в получении награды, звания (далее - уведомление), составленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Совет сельского поселения Кудеевский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан, в течение одного месяца со дня получения уведомления подготавливает материалы для вынесения вопроса на ближайшую сессию Совета муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан.

4. Лицо, замещающее муниципальную должность, получившее награду, звание до принятия Советом муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию, на ответственное хранение в Совет сельского поселения Кудеевский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан в течение трех рабочих дней со дня их получения.

5. В случае, если во время служебной командировки лицо, замещающее муниципальную должность, получило награду, звание или отказалось от них, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения лица, замещающего муниципальную должность, из служебной командировки.

6. В случае, если лицо, замещающее муниципальную должность, по не зависящей от него причине не может представить ходатайство либо уведомление, передать награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию, в сроки, указанные в пунктах 2 - 5 настоящего Положения, он обязан представить ходатайство либо уведомление, передать награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

7. Обеспечение рассмотрения Советом муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан ходатайств, информирование лица, представившего (направившего) ходатайство в Совет сельского поселения Кудеевский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан, о решении, принятом Советом сельского поселения Кудеевский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан по результатам рассмотрения ходатайств, а также учет уведомлений осуществляются управляющим делами администрации сельского поселения Кудеевский сельсовет (по согласованию).

8. В случае удовлетворения Советом сельского поселения Кудеевский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан ходатайства лица, замещающего муниципальную должность, Совет сельского поселения Кудеевский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения передает лицу, замещающему муниципальную должность, награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию.

9. В случае принятия решения Советом сельского поселения Кудеевский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан об отказе в удовлетворении ходатайства лица, замещающего муниципальную должность, Совет сельского поселения Кудеевский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения сообщает лицу, замещающему муниципальную

должность, об этом и направляет награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение и другую организацию.



Приложение № 1
 к Положению о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, наград, почетных и специальных званий и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

В Совет сельского поселения Кудеевский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан от _____ (Ф.И.О., замещаемая должность)

ХОДАТАЙСТВО

о разрешении принять награду, почетное или специальное звание или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации

Прошу разрешить мне принять _____ (наименование награды, почетного или специального звания или иного знака отличия)

_____ (за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

_____ (дата и место вручения документов к почетному или

_____ специальному званию, награды или иного знака отличия)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней, знак отличия и документы к _____ к _____ ему _____ (нужное подчеркнуть):

_____ (наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

_____ (наименование документов к почетному или специальному званию, награде или иному знаку отличия)

сданы по акту приема-передачи № _____ от «___» _____ 20__ г. в _____

«___» _____ 20__ г.

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)



Приложение № 2

к Положению о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, наград, почетных и специальных званий и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

В Совет сельского поселения Кудеевский сельсовет
муниципального района Иглинский район
Республики Башкортостан

от _____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в получении награды, почетного или специального звания
или иного знака отличия иностранного государства,
международной организации, политической партии,
иного общественного объединения или другой организации

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от
получения _____

(наименование награды, почетного или специального звания или иного знака
отличия)

_____.
(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)